



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า  
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียด ปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพลหัตถ์ คุสุกุลทรัพย์วงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า  
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้จัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยได้นำโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหาร ส่วน ตำบลมะค่า จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไป อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไปอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
<b>บทนำ</b>	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๑ ด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริ	๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา	๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๓ ด้านเกษตรกรรม	๑๔
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม	๑๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	๑๘
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และกีฬา	๒๙
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๕
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนที่ ๑๐ ด้านการพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	๔๓
บัญชีครุภัณฑ์	๔๔

## ส่วนที่ ๑

### ๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณ ดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบลในปีงบประมาณ นั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ นั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการ โครงการให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ /กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมี ลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลมูลค่า หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหาร ส่วน ตำบลมูลค่าอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลละดำเนินการเอง โดยไม่ใช้ งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ ชัดเจน และ แสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ( ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำ แผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลละค่า ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอแบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

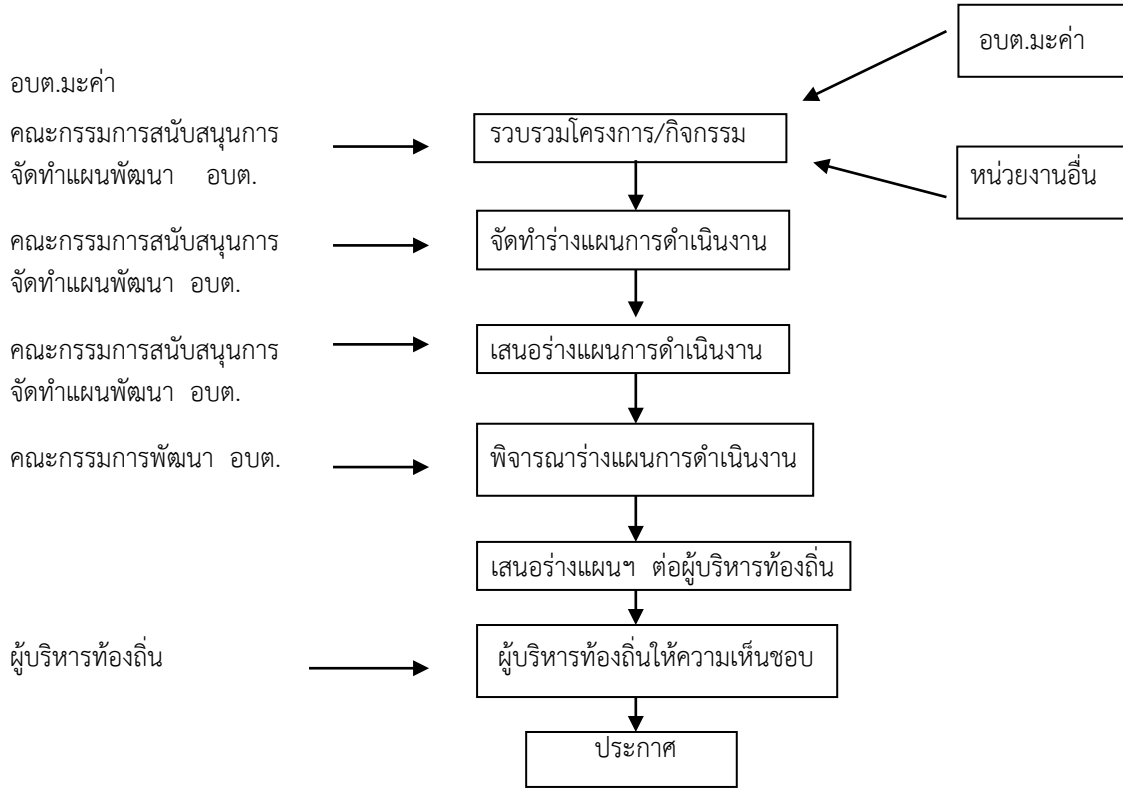
- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละค่าจะนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลละค่า เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๔.๒ ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๔.๓ ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
- ๔.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้
- ๔.๕ ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

## บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างต่อแนวทางพระราชดำริ ๑.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๒๘	๓๐,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาการศึกษา ๒.๑ แผนงานการศึกษา	๑๔	๑๗.๙๔	๑,๗๗๓,๙๗๑	๑๑.๐๔	กองการศึกษาฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาด้านเกษตรกรรม ๓.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๕.๑๒	๒๖๐,๐๐๐	๑.๖๑	สำนักปลัด/กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาสังคม ๔.๑ แผนงานงบกลาง ๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓ ๓	๓.๘๔ ๓.๘๔	๘,๕๖๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๕๒.๒๗ ๐.๓๑	สำนักปลัด สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาสาธารณสุข ๕.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑๑	๑๔.๑๐	๔๖๑,๓๐๐	๒.๘๗	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๖.๒ แผนงานเคหะชุมชน	๑๐ ๑	๑๒.๘๒ ๑.๒๘	๑,๙๘๗,๑๐๐ ๕๕๐,๐๐๐	๑๒.๓๖ ๓.๔๒	กองช่าง กองช่าง

ส่วนที่ ๒  
บัญชีโครงการ/กิจกรรม  
แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา					
๗.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙	๑๑.๕๓	๒๙๐,๐๐๐	๑.๘๐	กองการศึกษาฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๘.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๘๔	๕๐,๐๐๐	๘.๓๑	สำนักปลัด
๘.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๒๘	๑๐๐,๐๐๐	๐.๖๒	กองช่าง
๘.๓ แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๘	๑๐.๒๕	๑,๑๗๕,๐๐๐	๗.๓๑	สำนักปลัด/กองคลัง
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน					
๙.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๑๐.๒๕	๗๖๐,๐๐๐	๔.๗๓	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ ด้านการพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม					
๑๐.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๒.๕๖	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๗๘	๑๐๐	๑๖,๐๖๗,๓๗๑	๑๐๐	

























**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข แนวการพัฒนาที่ ๑. การส่งเสริมสุขภาพอนามัยของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมการเพิ่มประชากรสุนัขและแมว	เพื่อจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๒๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←									
๒	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารเคมีเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด							←						
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมพิษสุนัขบ้าในตำบลมะค่า	๓๓,๐๐๐	ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←									

















**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ยุทธศาสตร์ที่ ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคหะชุมชน แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน และท่อระบายน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	ดำเนินการบำรุงรักษา หรือ ซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่าที่ชำรุดเสียหาย	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	กองช่าง	←												→
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ทางเข้าสู่ศูนย์บริการ ประชาชนตำบลมะค่า	ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ทางเข้าสู่ศูนย์บริการ ประชาชนตำบลมะค่า	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลมะค่า	กองช่าง						←							→







**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในตำบลและอำเภอ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการงาน เทศกาลของ ดีอำเภอนोनไทย	อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการงานเทศกาล ของดีอำเภอนोनไทยให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอนोनไทย	๓๐,๐๐๐	อำเภอ نونไทย	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม					←								
๒	โครงการการจัดงาน ประเพณีบวงสรวง อนุสาวรีย์ท้าวสุรนารี อำเภอนोनไทย	อุดหนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีบวง สรวงอนุสาวรีย์ท้าวสุรนารีให้แก่สภาวัฒนธรรม อำเภอนोनไทย	๑๐,๐๐๐	อำเภอ نونไทย	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม						←							

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอนุรักษ์สืบสาน ประเพณีสงกรานต์และ วันครอบครัว	จัดงานประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัวโดยให้ ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	๓๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม							↔					
๒	โครงการจัดงานประเพณี แห่เทียนพรรษา	จัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาโดยประชาชนในพื้นที่ มีส่วนร่วมในกิจกรรม	๒๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม									↔			
๓	โครงการธรรมสัญจร	ดำเนินการจัดโครงการธรรมสัญจรโดยจ่ายเป็นค่าจัด สถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	กองการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม									↔			









**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา**

ยุทธศาสตร์ที่ ๘. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
 แผนงานการบริหารงานทั่วไป แนวทางการพัฒนาที่ ๓ พัฒนาการจัดเก็บรายได้

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการออกบริการชำระ ภาษีนอกสถานที่	ดำเนินการตามโครงการออกชำระภาษีนอกสถานที่ ในเขตตำบลมะค่าประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๐ ตำบลมะค่า	กองคลัง				↔									
๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลมะค่า	กองคลัง				←									→
๓	โครงการคืนกำไรให้แก่ผู้เสีย ภาษี	ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยเชิญชวนผู้มาเสียภาษีมา ชำระภาษี	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ ตำบลมะค่า	กองคลัง				←		→							















บัญชีครุภัณฑ์  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
 องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Muitifunction แบบฉีด หมึก	ดำเนินการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Muitifunction แบบฉีด หมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.มะค่า ตำบลมะค่า	สำนักปลัด				←-----→						





